

一般社団法人 日本コンストラクション・マネジメント協会 求人案内

2023年5月22日

事業所概要	事業所名	一般社団法人 日本コンストラクション・マネジメント協会
	所在地	〒108-0014 東京都港区芝5-26-20 建築会館6階
	電話番号	03-5730-7791
	事業内容	CM方式の普及・発展のための諸活動
	ホームページ	www.cmaj.org
求人内容	募集職種	事務局職員（事務局長）
	給与・賞与	月給/面談による
	勤務地	上記事業所所在地
	就業時間	9時30分～17時30分
	休日・休暇	土曜日、日曜日、祝日、夏期休暇、年末年始
	加入保険等	厚生年金、健康、雇用、労災
業務内容	事務局体制	事務局長と事務局長代理の2名で事務局を運営
	事務局長の仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 総会、理事会、常務理事会、支部長会議等の招集・運営等 ・ 協会内諸委員会の支援、補助 ・ 経理系業務：現金預金管理、入出金伝票起票、PCによる振込、会計ソフト入力、予算編成、決算処理、決算報告書作成、納税等 ・ 総務系業務：諸官庁届出、建設業界紙への記者発表等諸業務
採用条件	必要な経験・年齢 技能	<ul style="list-style-type: none"> ・ 建設業界で上記経理業務の実務経験者で、定年後65歳以下の方 ・ 標準的なPCスキル（Word、Excel、mail）
	必要な資格・免許	不要
	応募方法	履歴書・経歴書の提出（詳細は採用担当者に連絡してください）
	採用担当・連絡先	金谷和幸(かやかずゆき)・電話またはE-mail：hq@cmaj.org
	求人期間	2023年5月22日～6月30日