

申請日 ○○○○年○○月○○日

CPD研修審査書類 有無確認表 兼 送信表

氏名	資格(交付)番号
CM 太郎	00-0000

- ・1. CCMJ資格更新は下記書類の申請が必要です。
- ・2. 申請書類の有無をこの表でチェックしてから送ってください。
- ・3. この書類も送信または同封してください。
- ・4. なお 申請書類 については研修をしていない書類の提出は不要です、
その場合は無 の中にチェックを入れてください。

申請 書類	書類名	チェック	
		有	無
A	CPD研修審査書類有無確認表	<input checked="" type="checkbox"/>	
B	CPD研修 申請用紙 - 表紙	<input checked="" type="checkbox"/>	
1	CPD新申請用紙 学習型	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	CPD新申請用紙 活動型	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	CPD新申請用紙 参加型	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- ・ CPD研修ポイント算定表、CPD申請用紙は、最新版にて作成して下さい。
- ・ 資格更新年の次年の1月20日(消印有効)までに申請してください。

申請書類-A 2019/12/6更新

CPD 研修 申請用紙

※1 会員登録内容が変更となった場合のみご記入ください。

住所・連絡先 ※1	〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	
	TEL	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇
	E-mail	〇〇〇@〇〇〇〇
送付先	勤務先	
CCMJ 登録証登録日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日	
CCMJ 登録証有効期限	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日	

今回のCPD申請対象期間	〇〇〇〇年〇〇月～〇〇〇〇年〇〇月（計60カ月間）
--------------	---------------------------

CPDプログラム	申請ポイント数 ※2	審査認定ポイント数 ※3
学 習 型	3	
活 動 型	49	
参 加 型	4	
CPD履修ポイント 合計	56	

※2 今回申請するポイント数を各プログラムごとに記入

※3 審査委員判定のため、記入不要

【 CPD申請方法 】

CPD申請用紙の太枠内にすべての記入を行い、メールにてお送りください。

E-mail: shikaku@cmaj.org

(FAX・郵送も可)

一般社団法人 日本コンストラクション・マネジメント協会 108-0014 東京都港区芝5-26-20 建築会館 6階 TEL: 03-5730-7791 FAX: 03-5443-3965

申請書類-B 2019/12/6更新

CPD申請用紙-1 学習型

氏名		資格(交付)番号		提出枚数 枚目 (計 枚の内)	
CM 太郎		〇〇-〇〇〇〇			
CPD プログラム	区分記号	研修内容	ポイント		
CMAJ機関誌記事への理解	学習-1	更新期間中に発刊されるCMAJ機関誌のCPD対象記事への感想・意見 (各記事100字以上)	(3ポイント/ 機関誌記事1件)		
機関誌・号		〇〇号			
記事名		〇〇〇〇			
執筆者		〇〇〇〇			
ページ数		〇〇			
★★ 機関誌記事を読んで、あなたの評価としてふさわしいものに○を付けてください★★		大変役に立つ	○	左枠内の該当する部分に○を記入	
		参考となる			
		参考とならない			
		特に意見なし			
読者の意見 < ※CPD認定対象記事に対する意見・コメント・感想など(100字以上)>		〇〇〇〇〇〇...			
機関誌・号		号			
記事名					
執筆者					
ページ数					
★★ 機関誌記事を読んで、あなたの評価としてふさわしいものに○を付けてください★★		大変役に立つ		左枠内の該当する部分に○を記入	
		参考となる			
		参考とならない			
		特に意見なし			
読者の意見 < ※CPD認定対象記事に対する意見・コメント・感想など(100字以上)>					
			申請ポイント(頁計)	3	
			累計	3	

CPD申請用紙-2 活動型

氏名

資格(交付)番号

CM 太郎	〇〇-〇〇〇〇
-------	---------

提出枚数 枚目 (計 枚の内)

区分記号	研修内容	算定ポイント
活動-1	CMに関連する記事・書籍類の執筆(共著を含む)	10ポイント/1冊
活動-2	CMAJ機関誌およびその他出版物でCM業務に関連する記事の執筆(共著を含む)	5ポイント/1記事
活動-3	CMAJフォーラムでの講師	6ポイント/回
活動-4	CMスクールおよびガイドブック集中講座での講師	3ポイント/1時間 ※18ポイント/日(=延6時間)
活動-5	CM協会および他協会主催の講習会・パネルディスカッションでの講師	3ポイント/1時間
活動-6	CM選奨へ応募し、事務局で受理された申請者(受賞者へのCPD加算点はない)	5ポイント/回
活動-7	CM協会での委員会・WG活動(本部・支部含む)	1ポイント/2時間

区分記号	研修内容	年月日時 (記事・専門書の場合は発行日)	場所 (記事・専門書の場合は発行組織・支部等)	申請ポイント	認定ポイント (記入不要)
活動-1	書籍〇〇〇〇	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日	〇〇	10	
活動-2	機関誌〇〇号	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日	日本CM協会	5	
活動-3	講師 第〇〇回CMAJフォーラム	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日	日本CM協会	6	
活動-4	講師 CMスクール第〇講座	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日	日本CM協会	18	
活動-5	講師〇〇〇〇 2時間	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日	〇〇協会	6	
活動-7	〇〇委員会 2時間	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日	日本CM協会	4	
活動-					
頁計				49	
累計				49	

CPD申請用紙-3 参加型

氏名 CM 太郎	資格(交付)番号 〇〇-〇〇〇〇	提出枚数 枚目 (計 枚の内)
-------------	---------------------	-----------------

区分記号	研修内容	算定ポイント数
参加-1	自動加算対象 申請の必要はありません CMスクールへの出席	15ポイント/日(6時間)
参加-2	自動加算対象 申請の必要はありません CMAJフォーラムへの出席	5ポイント/回
参加-3	自動加算対象 申請の必要はありません 総会(本部)に出席 (総会後の講演会等は参加-4対象)	5ポイント/1総会
参加-3	支部総会に出席 (総会後の講演会等は参加-4対象)	5ポイント/1総会
参加-4	CM協会主催の講習会・講演会・セミナー・パネルディスカッション等への出席 (※CMAJフォーラム、CMスクールは除く)	2ポイント/1時間
参加-5	CM協会以外の専門団体等が主催した講習会・講演会・セミナー・パネルディスカッション等への出席	2ポイント/1時間

区分記号	研修内容	年月日時	場所	申請ポイント	認定ポイント (記入不要)
参加-4	講習会〇〇 1時間	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日	日本CM協会	2	
参加-5	講習会〇〇 1時間	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日	〇〇協会	2	
参加-					
参加-					
参加-					
参加-					
参加-					
参加-					
参加-					
頁計				4	
累計				4	